

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Староалгашинская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.Г.Князькина
муниципального образования «Цильнинский район»
Ульяновской области

РАССМОТРЕНО и
ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета
Протокол № 3
от «30» 09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО с
Советом родителей
Протокол № 1
от «30» 09 2021 г.

Советом обучающихся
Протокол № 1
от 30. 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Шахина Н.К.
Приказ № 144
от 30.09.2021 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения Староалгашинской средней школы имени Героя Советского Союза Н.Г.Князькина МО «Цильнинский район» Ульяновской области (далее – школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30.12.2020 г., Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом школы.

1.3. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация – это процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

1.4. Письменные и устные ответы обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оцениваются количественно по пятибалльной системе в виде отметок: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

1.5. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования; применяется словесно-объяснительная оценка.

1.6. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: обучающихся, их родителей и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте школы.

2.Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года; выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы; изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности школы; принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и отражаются в тематическом планировании рабочих программ по предметам.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости:

- устно (ответы на вопросы, собеседование, сообщение по теме);
- письменно (контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тест, реферат, самостоятельная проверочная работа, практическая или лабораторная работа, творческая работа).

2.4. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года.

2.5. Учитель обязан обосновать отметку текущего контроля в присутствии всего класса и своевременно выставить отметку в электронный классный журнал и дневник обучающегося.

2.6. За сочинение и диктант с грамматическим заданием в электронный классный журнал выставляются две отметки (без дроби).

2.7. При изучении основ религиозной культуры и светской этики, основ духовно – нравственной культуры народов России применяется безотметочная система оценивания.

2.8. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не должен оценивать работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения сочинения).

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме ускоренного обучения, семейного образования.

2.11. Обучающиеся специальной медицинской группы на основании представленной справки установленного образца, выданной медицинским учреждением, оцениваются по разделам: "Основы теоретических знаний", "Практические навыки и умения".

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.Содержание, формы и порядок проведения триместровой и полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Триместровая (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, полугодие).

3.2. Отметка за триместр, полугодие выставляется на основе результатов промежуточной аттестации с учетом текущего контроля успеваемости.

3.3. Отметка за триместр, полугодие выводится по средневзвешенной системе оценивания. При выведении итоговой отметки за триместр, полугодие преимущественное значение придается отметкам за контрольные, практические и лабораторные работы.

3.4. В случае выезда обучающегося на длительное время на лечение по путевке отметка за триместр, полугодие выставляется на основании выданного ему документа по месту лечения.

3.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты триместровой, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.6. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Форма и порядок проведения промежуточной аттестации по решению педагогического совета утверждаются приказом директора школы не позднее 2х месяцев до проведения аттестации. Данное решение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). Годовые отметки определяются на основе триместровых или полугодовых отметок как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

4.2. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.3. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:

- материалы для проведения годовой промежуточной аттестации разрабатываются учителем или группой учителей (специалистов по данному предмету) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, рассматриваются на методическом объединении учителей по предмету, утверждаются приказом директора школы;

- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию по предмету.

4.4. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.5. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.7. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием

для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.8. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в школе в течение следующего учебного года.

4.9. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.10. От годовой промежуточной аттестации могут быть освобождены дети-инвалиды и (или) с ОВЗ, а также обучающиеся на дому при условии, что они осваивают в полном объеме учебные программы по всем предметам учебного плана.

4.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление в школу о проведении промежуточной аттестации.

4.12. На основании поданного заявления директор школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Приказ доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами детей, обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.13. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.14. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9, 11 класс не ниже удовлетворительных).

5. Проведение текущей и промежуточной аттестации детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, адаптированной для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

5.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся с ОВЗ и инвалидов определяются педагогом с учетом адаптированной образовательной программы.

5.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с адаптированной образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

5.4. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

5.5. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.6. В промежуточной аттестации учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

5.7. Промежуточная аттестация по предметам, согласно учебному плану обучающегося, осуществляется на основе результатов выполнения заданий, предложенных учителем-предметником, работающим с данным обучающимся. Объем и форма заданий для проведения промежуточной аттестации определяется учителем-предметником, исходя из программы по предмету.

5.8. Формами заданий могут быть проектная работа, реферат, комплексная работа, тест, практическая или лабораторная работа, устный опрос и др.

5.9. Отметка о результатах промежуточного контроля знаний по предмету выставляется в классный журнал учителем - предметником.

5.10. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего и промежуточного контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся переводных классов при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года не более 2 раз в сроки, устанавливаемые школой. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня

6.6. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

7. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету

7.2. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.3. Обучающийся имеет право:

- - проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- - на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух в неделю);
- - на аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – в течение семи календарных дней.
- - на осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ.

7.4. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.5. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

7.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года, в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

СТАРОАЛГАШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.Г.КНЯЗЬКИНА МО "ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, Шахина Надежда Кузьминична, ДИРЕКТОР ШКОЛЫ
05.10.2021 10:43 (MSK), Сертификат № 2EEE67008AAC1CAB418EEFB8D8FA2F83